

10.03.2021

Für die Durchführung gelten folgende Regelungen

1. Die Kandidatinnen(*) betreten und verlassen Schule nur durch den Eingang am BK-Saal.
2. Die Kandidatinnen melden sich am Empfang hinter dem Eingang an.
3. Im Prüfungsplan ist immer der Beginn der Prüfung ausgewiesen. Die Kandidatinnen müssen sich **35 Minuten vor** Beginn der Prüfung am Empfang **anmelden**.
4. Neben dem Empfang müssen mitgebrachte Jacken, Taschen, Handys, Armbanduhr, auf bereitgestellten Tischen abgelegt werden. In den Wart- und Vorbereitungsraum dürfen nur Schreibutensilien (Stifte, Geodreieck) und Taschenrechner mitgenommen werden.
5. Die Kandidatinnen begeben sich nach der Anmeldung in den Warteraum II (Cafeteria).
6. Die Kandidatinnen werden von Lehrerinnen und Lehrern vom Warteraum II in den Vorbereitungsraum (Aula) und nach der Vorbereitungszeit zu den Prüfungsräumen gebracht.
7. Nach der Prüfung begeben sich die Kandidatinnen **sofort** zum Empfang und verlassen umgehend das Gebäude oder verbleiben im Warteraum I (BK 0.32), bis kein Kontakt mehr mit anderen Kandidatinnen aus dem gleichen Prüfungsblock mehr möglich ist.
8. Die Kandidatinnen werden telefonisch oder per Videokonferenz über die Prüfungsergebnisse informiert. Hierzu erfolgt noch eine weitere Information.
9. Ein Antrag auf Rücktritt von einer Bestehensprüfung kann per Mail gestellt werden.

Hygieneregeln:

- Im Warteraum I sind die Hände zu waschen und der eigene Tisch zu desinfizieren.
- Es besteht die Verpflichtung zum Tragen einer FFP2 oder einer vergleichbaren Maske im Gebäude. Die Maske **darf** am Platz im Vorbereitungsraum und im Prüfungsraum abgenommen werden.
- Abstände einhalten.

Anmerkungen:

- Es wird um eine dem Anlass angemessene Kleidung gebeten!
- Das Prüfungsgespräch wird auf Hochdeutsch geführt!

(*)aus Gründen der Verständlichkeit wird auf die männliche Form verzichtet.